



INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS
MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA
BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO

CÓDIGO MASP-MN1-IN-3-FR-2
VERSIÓN 1
PÁGINA

TIPO DE INFORME PARCIAL BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO No. 3 INFORMACIÓN GENERAL TIPO DE PROYECTO No licenciado FECHA 2 AGOSTO 2022 (Informe No.)

PERIODO DEL 1 JULIO 2022 AL 23 JULIO 2022 No. CONTRATO DE OBRA / AÑO 2098/2022 No. CONTRATO DE INTERVENTORIA / AÑO 1570/2021 UNIDAD EJECUTORA Subdirección de Vías Regionales DIRECCIÓN TERRITORIAL Tolima OBJETO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA VÍA ATACO-PLANADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

2. TRAZABILIDAD DE LA GESTIÓN SOCIAL

2.1.	Programa de Gestión Social del PAGA	Aprobación interventoría oficio entrada No.	Fecha (Día / Mes / Año)	No. objeción INV/AS oficio salida No.	Fecha (Día / Mes / Año)	Observaciones
2.1.	Modificación No. 1 Programa de Gestión Social del PAGA:	N/A				N/A
	Plan de Inversión Social	N/A				N/A
2.2.	Modificación No. 1, Plan de Inversión Social	N/A				N/A

3. REPORTE DE AVANCE DE PROYECTOS DE GESTIÓN SOCIAL

3.1. Atención a la Comunidad

3.1.1. Tipo de petición	No. Recibidas		No. Abiertas		No. Cerradas		3.1.2. Asunto de las peticiones	Periodo	Acumulado	3.1.3. Canal de recepción peticiones	Periodo	Acumulado
	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado						
Denuncia							Arbitral			Buzón satelital		
Petición							Laboral			Electrónico		
Queja							Predial			Presencial escrito		2
Reclamo							Social			Presencial verbal		
Solicitud información	2	2					Técnica (obra)	2	2	Telefónico		
Sugerencia							Otro:			Otro:		
TOTAL		2					TOTAL	2	2	TOTAL		2

3.1.4. Concepto de la interventoría acerca del proyecto Atención a la Comunidad (máximo 200 palabras)
Aprueba / No aprueba (Justificación) Una vez revisado el informe ejecutivo, se evidencia los sopotes de la actividad los cuales son coherentes con el requerimiento del indicador. Por consiguiente, se aprueba.

3.2. Información y Divulgación

3.2.1. Estrategias de información							3.2.2. Medios de divulgación						
Estrategias de información	Cantidad		No. asistentes		No. Anexos	No. Folios	Medios de Divulgación	No. piezas		No. personas informadas		No. Anexos	No. Folios
	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado				Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado		
Otra	1	1	60		13	1	Volante	60	67	60	67	13	13
							Caña radial	49				13	13
							Perifoneo	10				13	13
							Oficio	26				13	13
TOTAL	1	1	60				TOTAL	145	67	60	67		

3.2.3 Acciones afirmativas en las actividades de información y Divulgación
En el presente proyecto se desarrollaron estrategia de divulgación puerta a puerta, haciendo 60 visitas a cada uno se le entregó el volante informativo de la reunión para la socialización de inicio la cual se llevará acabo el día 30 de julio, seguidamente se usaron medios de divulgación ya indicados. Por otro lado, se instaló un pendón informativo en el SAU del km 42+450 vereda planta las señorías del municipio de Ataco, datos de quién atiende, horarios, medios de contacto (teléfono, correo electrónico). Por consiguiente, se anexan a éste informe la pieza de divulgación con la planilla de recibido, la certificación, la caña radial, el audio del perifoneo, y el radicado de las cartas personalizadas. Dicho lo anterior, se aprueba la actividad con los respectivos sopotes.

3.2.4. Concepto de la interventoría acerca del proyecto Información y Divulgación (máximo 200 palabras)
Aprueba / No aprueba (Justificación) Una vez revisado el informe ejecutivo se evidencia los anexos idóneos de las actividades desarrolladas del proyecto, por consiguiente se evidencia 31 folios (26 oficios de invitación a reunión de socialización, un volante, tres planillas con las firmas respectivas del recib del volante y una certificación de caña radial.) más un audio correspondiente a la caña radial y perifoneo, por lo anterior se aprueba esta información

3.3. Manejo de Predios y Redes de Servicios Públicos

3.3.1. No. de predios aledaños a las actividades de obra

3.3.2. No. de predios aledaños a instalaciones temporales

3.3.3. Tipo de soporte levantado	Periodo (No.)		Acumulado (No.)		No. Anexos	No. Folios
	Diligenciadas	Aprobadas	Diligenciadas	Aprobadas		
Actas de vecindad - inicio	3	3	8	11	4	16
3.3.4. Concepto de la interventoría acerca del proyecto Recuperación del Derecho de Vía (máximo 200 palabras)						
Aprueba / No aprueba (Justificación) Este proyecto no aplica para el proyecto						
TOTAL	3	3	8	11		

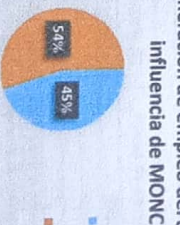
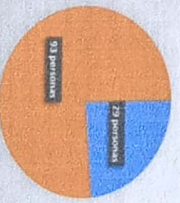
3.3.4. Medidas de acompañamiento social para el levantamiento y cierre de actas de vecindad



PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS
MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA
BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO

CÓDIGO MASPS-MN-3-FR-2
VERSION 1
PÁGINA

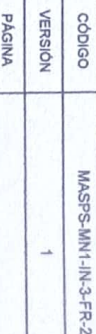
TIPO DE INFORME	PARCIAL	BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO No. (Informe No.)		3		TIPO DE PROYECTO	No. licenciado	FECHA	2 AGOSTO 2022 (Día / Mes / Año)						
PERIODO	DEL 1 JULIO 2022 AL 25 JULIO 2022	1. INFORMACIÓN GENERAL		No. CONTRATO DE OBRA / AÑO		2096/2022		No. CONTRATO DE INTERVENTORÍA / AÑO							
UNIDAD EJECUTORA	Subdirección de Vías Regionales		OBJETO DEL PROYECTO		MEJORAMIENTO DE LA VÍA ATACO-PLANADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA										
DIRECCIÓN TERRITORIAL	Tolima														
Comité de Participación Comunitaria	Se conformó Comité	SI No	☒	No. Anexos	N/A	No. Folios	N/A								
	Acta de conformación	No.	N/A	(Día / Mes / Año)											
	Acta de clausura	No.	N/A	(Día / Mes / Año)											
	Se conformó o existe	SI No	☒	No. Anexos	N/A	No. Folios	N/A								
	Acta de conformación	No.	N/A	(Día / Mes / Año)											
Veeduría Ciudadana	Entidad que realizó el registro														
	Objeto de la Veeduría Ciudadana	No.	N/A	(Día / Mes / Año)											
Acta reunión de cierre del proyecto		No.	N/A	(Día / Mes / Año)											
3.5.4. Concepto de la interventoría acerca del proyecto cultura Vial y Participación Comunitaria (máximo 200 palabras para cada tema) Talleres pedagógicos; Aprueba / No aprueba (Justificación) Mediante informe ejecutivo del contratista, se escribe que esta actividad no se desarrollo durante el presente periodo.															
Comités de participación comunitaria y veedurías ciudadanas: Aprueba / No aprueba (Justificación) Mediante informe ejecutivo del contratista se escribe que esta actividad no se desarrollo durante el presente periodo.															
3.6. Contratación y Sensibilización del Personal de Obra															
3.6.1. Mano de obra vinculada al proyecto según procedencia															
Tipo de mano de obra y procedencia	Contrato de obra				Contrato de interventoría				Detalle de las actividades	Tema	Cantidad	No. asistentes	No. Anexos	No. Folios	
	No.	Periodo	%	Acumulado	No.	Periodo	%	Acumulado							Capacitación
MONC* del AIP*	6	18	23%	67%	1	1	50%	50%							
MONC foránea	20	9	77%	33%	1	1	50%	50%							
TOTAL MONC	26	27	100%	100%	2	2	100%	100%							
MOC* del AIP	2	15	4%	23%	1	1	50%	50%							
MOC foránea	43	50	96%	77%	1	1	50%	50%							
TOTAL MOC	45	65	100%	100%	2	2	100%	100%							
Nota: AIP: Área de Influencia del Proyecto. MONC: Mano de obra no calificada. MOC: Mano de obra calificada															
3.6.2. Sujetos de protección constitucional vinculados al proyecto															
3.6.3. Actividades de sensibilización a trabajadores															
3.6.4. Análisis gráfico de la contratación de mano de obra.															
3.6.5. Concepto de la interventoría acerca del proyecto Contratación de Mano de Obra (máximo 200 palabras) Aprueba / No aprueba (Justificación) Teniendo en cuenta el informe ejecutivo del contratista, se adjuntan 36 certificaciones de residencia de las cuales 22 son de MONC y 14 son de MOC que hacen parte del área de influencia del proyecto. Por consiguiente se observa que															



Total contratación mano de obra DIRECTA en el proyecto

163

Total contratación mano de obra INDIRECTA en el proyecto



CÓDIGO	MASPS-MN1-IN-3-FR-2
VERSIÓN	1
PÁGINA	

PERÍODO	DEL	AL	No. CONTRATO DE OBRA / AÑO	No. CONTRATO DE INTERVENTORIA / AÑO
	1	25	2096/2022	1570/2021
	JULIO 2022 (Dia / Mes / Año)	JULIO 2022 (Dia / Mes / Año)		

		3.7. Proyectos Productivos Sostenibles, Obras con Participación comunitaria y/o Restitución de Equipamientos Públicos
		3.7.1. Monto asignado en el Plan de Inversión Social
Proyectos productivos	\$	Obras con participación comunitaria y/o Restitución de equipamientos públicos
		\$

a. Formulación		b. Ejecución	
Ideas de negocio	N/A	Iniciativas	N/A
Iniciativas con estudio de pre factibilidad	N/A	Proyectos de obra formulados	N/A
Planes de negocios	N/A	Proyectos de obra con componentes viabilizados	N/A
Proyectos seleccionados	N/A	Obras seleccionadas	N/A
Proyectos en fase de ejecución	N/A	Obras en fase de ejecución	N/A

2010 - Continúa de la continuación							
<u>Nombre PP</u>	<u>Unidades sociales beneficiadas</u>	<u>Personas beneficiadas</u>	<u>Valor inversión (\$)</u>	<u>Nombre OPC</u>	<u>Unidades sociales beneficiadas</u>	<u>Personas beneficiadas</u>	<u>Valor inversión (\$)</u>
N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	

3.7.4. Actividades complementarias												
Detalle de las actividades PP	Cantidad		No. asistentes		No. Anexos	No. Folios	Detalle de las actividades OPC	Cantidad		No. asistentes	No. Anexos	No. Folios
	Periodo	Acumulado	Periodo	Acumulado				Periodo	Acumulado			
	N/A		N/A		N/A			N/A			N/A	
	N/A		N/A		N/A			N/A			N/A	
	N/A		N/A		N/A			N/A			N/A	
	N/A		N/A		N/A			N/A			N/A	
	N/A		N/A		N/A			N/A			N/A	
	N/A		N/A		N/A			N/A			N/A	
TOTAL							TOTAL					

3.8. Protección del Patrimonio Cultural y Natural de la Nación												
3.8.1. Seguimiento a procesos de consulta previa												
Origen de la CP	Grupo Étnico	Comunidad	Etapas del proceso	Fecha de protocolización de acuerdos (Día / Mes / Año)	No. de Acuerdos Protocol.	No. de Acuerdos Cumplidos	Inversión Proyectada (\$)	Inversión Ejecutada (\$)		Fecha de cierre de la consulta previa (Día / Mes / Año)	No. Anexos	No. Folios
								Periodo	Acumulado			
		N/A			N/A		\$ -	\$ -	-			
		N/A			N/A		\$ -	\$ -	-			
		N/A			N/A		\$ -	\$ -	-			
3.8.2. Protección al patrimonio arqueológico							3.8.3. Descripción de actividades reguladas por el ICAANH para la protección del patrimonio arqueológico					

☒ **De acuerdo a la normatividad vigente el Contratista debe:**
 Implementar un "Protocolo de manejo de hallazgos fortuitos de patrimonio arqueológico".
 Luego de la verificación de antecedentes, ejecutar las medidas de manejo derivadas de un Plan de Manejo Arqueológico, previamente suscrito ante el ICANH, en una etapa constructiva preventiva.
☐ Adelantar la ejecución de un Programa de Arqueología Preventiva.
☐

En atención del decreto No. 138 de 2019, Por el cual se modifica la Parte VI "Patrimonio Arqueológico" del Decreto 1006 de 2015, el Contratista deberá ser implementado por los Proyectos que requieran Licencia Ambiental, Reglamentario del Sector Cultural, el programa de manejo de arqueología deberá ser implementado por los Proyectos que requieran Licencia Ambiental, por lo que para el presente Proyecto no aplicaría. Sin embargo, el Consorcio vías y Equipos Tolima Sur 2023 ha elevado la consulta ante el ICANH (Respuesta en espera)



INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS
MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA
BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO

CÓDIGO MASPS-MINI-IN-3-FR-2
VERSIÓN 1
PÁGINA

TIPO DE INFORME	PARCIAL	BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO No. (Informe No.)	3	TIPO DE PROYECTO	No licenciado	FECHA	2	AGOSTO 2022
PERIODO	DEL 1 JULIO 2022 AL 25 JULIO 2022	1. INFORMACIÓN GENERAL		No. CONTRATO DE OBRA / AÑO	2096/2022	No. CONTRATO DE INTERVENTORIA / AÑO		15/9/2021
UNIDAD EJECUTORA	Subdirección de Vías Regionales		OBJETO DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA VIA ATACO-PLANADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA				
DIRECCIÓN TERRITORIAL	Tolima							
Hallazgo Fortuito	SI ☐ No ☒	(Día / Mes / Año)	Reporto hallazgo fortuito al ICANH	SI ☐ No ☒	Inicio protocolo de hallazgo	SI ☐ No ☒	No. Anexos	No. Folios
3.8.4. Hallazgo fortuito de patrimonio arqueológico								
Bienes patrimonio arqueológico	No. Piezas	Material predominante	Cultura	Periodo	Estado	Medios de divulgación de resultados		
Lote 1	N/A			N/A				
Lote 2	N/A			N/A				
Lote 3	N/A			N/A				
Lote 4	N/A			N/A				
Lote 5	N/A			N/A				
			TOTAL					
3.8.7. Descripción de actividades para la protección del patrimonio cultural								
Descripción de actividades programadas y ejecutadas en el periodo, para la protección del patrimonio cultural (si aplica). Descripción de actividades programadas y ejecutadas en el periodo, para el programa de arqueología preventiva (si aplica). En atención del decreto No. 138 de 2019, Por el cual se modifica la Parte VI "Patrimonio Arqueológico" del Decreto 1080 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura, el programa de manejo de arqueología deberá ser implementado por los Proyectos que requieran Licencia Ambiental, por lo que para el presente Proyecto no aplicaría. Sin embargo, el Consorcio Vías y Equipos Tolima Sur 2023 ha elevado la consulta ante el ICANH (Respuesta en espera)								
Hallazgo Fortuito	SI ☐ No ☒	(Día / Mes / Año)	Reporto hallazgo fortuito al SGC	SI ☐ No ☒	Inicio protocolo de hallazgo	SI ☐ No ☒	No. Anexos	No. Folios
3.8.8. Hallazgo fortuito de patrimonio geológico y/o paleontológico								
3.8.9. Concepto de la interventoría acerca del proyecto Protección del Patrimonio Arqueológico y Cultural (máximo 200 palabras para cada tema)								
Consulta previa: Aprobada / No aprobada (Justificación) De acuerdo a la consulta elevada ante el MININTERIOR, esta actividad no aplica. Por consiguiente, se adjunta a este informe la respuesta con No. de radicación 053522200151828 la cual se adjunta al anexo 13 del balance del estado social								
Patrimonio: Aprobada / No aprobada (Justificación) Mediante informe ejecutivo el contratista informa que ha elevado la consulta ante el ICANH, una vez que se reciba respuesta será un anexo en el posterior informe.								
3.9. Gestión Sociopredial								
3.9.1. Actividades de la gestión Sociopredial								
¿El proyecto tiene un diseño definitivo?	SI ☐ No ☒	¿Hay sabana predial?	SI ☐ No ☒	¿Hay diagnóstico sociopredial?	SI ☐ No ☒	No. Anexos	No. Folios	
No. Resolución vigente gestión sociopredial	N/A	(Día / Mes / Año)	Fichas prediales	N/A	Mejoramientos	N/A	No. Anexos	
3.9.3. Relación de Factores de Compensación Social (FCS)								
Factor de Compensación Social		No. Proyectados	Periodo	No. Reconocidos	Valor total reconocimientos \$	No. Falta por reconocer	No. Anexos	
		N/A				#VALORI	N/A	
		N/A				#VALORI	N/A	
		N/A				#VALORI	N/A	
		N/A				#VALORI	N/A	
TOTAL						#VALORI		
3.9.2. Concepto de la interventoría acerca del proyecto Gestión Sociopredial (máximo 200 palabras)								
Aprobada / No aprobada (Justificación) Teniendo en cuenta el informe ejecutivo del contratista esta actividad no aplica realizarla durante el proyecto								



INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PRELIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS
MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA
BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO

CÓDIGO MASPS-MN1-IN-3-FR-2
VERSIÓN 1
PÁGINA

TIPO DE INFORME	PARCIAL	BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO No.	3	TIPO DE PROYECTO	No licenciado	FECHA	2 AGOSTO 2022				
PERIODO	DEL 1 JULIO 2022 AL 25 JULIO 2022	1. INFORMACION GENERAL		No. CONTRATO DE OBRA / AÑO	2086/2022	No. CONTRATO DE INTERVENTORIA / AÑO	1570/2021				
UNIDAD EJECUTORA	Subdirección de Vías Regionales		OBJETO DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA VIA ATACO-PLANADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA							
DIRECCION TERRITORIAL	Tolima		3.10. Reporte de avance otras fichas PMA y/o PAGA								
NOMBRE FICHA PMA Y/O PAGA			CONTRATISTA		ACTIVIDADES REALIZADAS						
Atención a la Comunidad			Se cuenta con oficina de atención al usuario		INTERVENTORIA						
Información y Divulgación			Se realizó la entrega de volantes, cuñas radiales, perifoneo, cartas personalizadas para la convocatoria de la reunión de inicio		Esta actividad se confirma mediante verificación						
Manejo de la infraestructura de predios y de Servicios Públicos.			Se realiza el levantamiento de actas de vecindad y permisos de obras de arte		Esta actividad se confirma mediante verificación de soportes en el informe ejecutivo del presente periodo						
Generación de empleo			Para el proyecto de generación de empleos se gestionan certificaciones de residencia de personal de mano de obra de obra calificada y no calificada de la región		Esta actividad se verifica en el informe ejecutivo del presente periodo						
4. CONCEPTO DE LA INTERVENTORIA RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL											
CONCLUSIONES				ACCIONES DE MEJORA							
1	1. De acuerdo al indicador de la matriz de cumplimiento se cumple con la adecuación o equipamiento del SAV el cual está ubicado en la planicie de la señoría km 42+450 municipio de Ataco.			1	El contratista para dar un mayor alcance de atención a la comunidad instala punto satélite en la vereda el Condor						
2	2. De acuerdo a los requerimientos de divulgación en el presente periodo, se evidencia los respectivos soportes.			2							
3	3. Se gestionó el levantamiento de actas de vecindad de inicio las cuales fueron revisadas, por consiguiente, se adjuntan al presente formato			3							
4	4. Teniendo en cuenta, que el presente informe tiene corte hasta el 25, se adjuntará la información correspondiente a la realización de la reunión de socialización que se llevó a cabo el día 30-07-2022, de inicio para el próximo informe.			4							
5	5. La contratación de mano de obra no calificada del área de influencia es del 45% superando lo contractual del 40%			5							
6	Se relacionan 35 certificaciones de residencia.			6							
7				7							
8				8							
9				9							
10				10							
5. ACCIONES POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA SOCIAL											
AUTORIDAD				INTERVENTORIA							
N/A				N/A							
6. ACTIVIDADES PENDIENTES A LA TERMINACION DEL CONTRATO											
ORIGEN DE LA OBLIGACION	ARTICULO / NUMERAL / CODIGO FICHA PMA Y/O PAGA	OBLIGACION	ITEM ACTIVIDAD	META	UNIDAD	CANTIDAD EJECUT.	CANTIDAD POR EJECUTAR	COSTO ESTIMADO DE LA ACTIVIDAD NO EJECUTADA	JUSTIFICACION DE LA NO EJECUCION	IMPUTABILIDAD AL CONTRATISTA	CONCEPTO INTERVENTOR ACTIVIDADES SIN EJECUT
	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	#VALORI	N/A	N/A		N/A
	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	#VALORI	N/A	N/A		N/A
	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	#VALORI	N/A	N/A		N/A
	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	#VALORI	N/A	N/A		N/A
	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	#VALORI	N/A	N/A		N/A
	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	#VALORI	N/A	N/A		N/A



INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS
MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA
BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO

CÓDIGO	MASPS-MN1-IN-3-FR-2
VERSION	1
PÁGINA	

TIPO DE INFORME	PARCIAL	BALANCE DE ESTADO SOCIAL DEL PROYECTO No. [Informe No.]	3	TIPO DE PROYECTO	No licenciado	FECHA	2 AGOSTO 2022 (Día / Mes / Año)
PERIODO	DEL 1 JULIO 2022 AL 25 JULIO 2022 (Día / Mes / Año)	1. INFORMACIÓN GENERAL	No. CONTRATO DE OBRA / AÑO	2098/2022	No. CONTRATO DE INTERVENTORIA / AÑO	1570/2021	
UNIDAD EJECUTORA	Subdirección de Vías Regionales	OBJETO DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA VIA ATACO-PLANADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA				
DIRECCIÓN TERRITORIAL	Tolima	7. ANEXOS SOCIALES					

ANEXOS	CONTENIDO	No. de folios
Anexo No. 1	Formato MASPS-MN1-IN-3-FR-1 Acta de Radicación y Actualización Social de Proyectos	
Anexo No. 2	Formato MASPS-MN1-IN-3-FR-3 Matriz de Cumplimiento Actividades Sociales	
Anexo No. 3	Formatos MASPS-MN1-IN-3-FR-4 Acta de Veracidad	
Anexo No. 4	Formatos y soportes relacionados con manifestaciones ciudadanas	
Anexo No. 5	Copia formatos MASPS-MN1-IN-3-FR-5 Plan de Inversión Social y soportes	
Anexo No. 6	Copia formatos MASPS-MN1-IN-3-FR-6 Pre-acta Mensual de Inversión Social - Seguimiento Final a la Inversión Social del Proyecto y soportes	
Anexo No. 7	Copia de formatos y soportes en uso del instructivo para la Gestión Socioeconómica MASPS-MN1-IN-4.	
Anexo No. 8	Copia de formatos MASPS-MN1-IN-3-FR-2 Balance Estado Social del Proyecto entregado mensualmente por el Contratista y formatos de Informes de Cumplimiento Ambiental (ICA) presentados semestralmente a la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales (ANLA), para el componente social.	
Anexo No. 9	Anexos por ficha o proyecto no incluidos antes	
Anexo No. 10	Copia de actas administrativos generados durante la ejecución del proyecto	
Anexo No. 11	Oficios sociales generados por el Contratista y la interventoría	
Anexo No. 12	Copia de formatos MEPI-MN1-IN-14-FR-2 Acta de Reunión, de todo comité que incluya al componente social.	
Anexo No. 13	Otros	

8. FIRMAS

Firma:	Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: ORLANDO CAMARGO RUIZ	Nombre: NAYVEL LORENE PAZ RIAÑOS	Nombre: CARLOS ARTURO RIVERA URDANETA	Nombre: DORIAN DACÓN DURCUREA
Cargo: DIRECTOR DE OBRA	Cargo: PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA	Cargo: DIRECTOR DE INTERVENTORIA	Cargo: PROFESIONAL SOCIAL INTERVENTORIA
Matrícula Profesional No.: 520282306 ANT	Matrícula Profesional No.: 219884	Matrícula Profesional No.: 0802-034972 ATL	Matrícula Profesional No.: 104866

Nota: En los numerales 2 a 6 es posible modificar el formato incluyendo filas para ampliar el campo de diligenciamiento de la información solicitada. En todo caso se debe conservar la estética y distribución del formato.

Original: Archivo de Gestión del INVIA.

Copias: Contratista, Interventor, Subdirección de Sostenibilidad.